REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL LEOVA

PREŞEDINTELE RAIONULUI LEOVA

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
РАЙОННЫЙ СОВЕТ ЛЕОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РАЙОНА ЛЕОВА

D I S P O Z I Ţ I E nr. 140

din 20.06. **2025** **or. Leova**

" Cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării instituțiilor educaționale pentru anul de studii și activitate 2025-2026"

În temeiul art.54 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 „privind administraţia publică locală" , art. 141 al Codului Educaţiei nr.152 din 17.07.2014 şi în scopul promovării competitivităţii, motivării pentru crearea condiţiilor optime întru asigurarea bunei desfăşurării a procesului educaţional, respectării cerinţelor sanitaro - igienice, stimulării colectivelor didactice din instituţiile educaţionale din raion, asigurării implementării bunei organizări a procesului de pregătire a instituțiilor educaționale pentru noul an de studii și activitate 2025-2026,

D I S P U N:

I.Să se organizeze și să se desfășoare evaluarea instituțiilor educaționale pentru anul de studii și activitate 2025-2026, în perioada lunii august 2025.

II. Se instituie comisia raională pentru evaluarea nivelului de pregătire a instituțiilor educaționale pentru noul an de studii și către perioada rece 2025-2026, după cum urmează :

1. **Prițcan Nicolae, președintele comisiei, vicepreședintele raionului Leova;**
2. **Carafizi Aliona, vicepreședintele comisiei, șefa Direcției Învățământ.**

Membrii comisiei:

3. Nadejda Canați - șefa Direcției Economie, Dezvoltarea Teritoriului și Atragerea Investițiilor;
4. Dușchin Ana – specialistă principală DÎ Leova;
5. Cebotari Oleg – șef Centru de Sănătate Public Hîncești;
6. Banari Alexandr - șef serviciu prevenției, SP Leova;
7. Cujbă Ion - inspector Agenția de Supraveghere Tehnică;
8. Pasecinic Maria, inspector principal ANSA;

9. Mateciuc Maria – președinta Consiliului Raional a Sindicatului Educației și Științei din raionul Leova.

III. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea evaluării nivelului pregătirii instituțiilor educaționale pentru noul an de studii 2025-2026 , conform **Anexei nr. 1.**

IV. Se aprobă graficul evaluării nivelului pregătirii instituțiilor educaționale pentru noul an de studii 2025-2026, conform **Anexei nr. 2.**

V. Se pune în sarcina Direcției Învățământ a Consiliului Raional Leova, asigurarea cu unitate de transport a comisiei raionale pentru evaluarea nivelului de pregătire a instituțiilor educaționale către noul an de studii 2025-2026, cu suportarea cheltuielilor de deplasare de către Consiliul Raional Leova.

IV. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

PREȘEDINTELE
RAIONULUI LEOVA **Nicolae POPA**

Anexa nr. 1

REGULAMENT
privind organizarea şi desfăşurarea evaluării nivelului pregătirii instituţiilor educaţionale pentru noul an de studii 2025-2026 şi totalurile activităţii în anul de studii 2024-2025

I.Dispoziţii generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art.54 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 „privind administraţia publică locală", art. 141 al Codului Educaţiei nr.152 din 17.07.2014; Strategiei de dezvoltare a educaţiei pentru anii 2021-2028 „Educaţia 2030"

2. Prezentul Regulament stabileşte cerinţe unice, metode şi criterii pentru evaluarea instituţiilor de învăţământ general la începutul anului şcolar, creează condiţii pentru totalizarea evaluării acestora şi determină etapele procesului de evaluare;

3. Regulamentul prevede determinarea nivelului de pregătirea a instituţiilor către noul an şcolar şi perioada rece a anului la următoarele componente :

- Calitatea reparaţiilor capitale şi curente;
- Activitatea blocului alimentar (asigurarea cu utilaj tehnologic şi frigorific conform cerinţelor ANSA, veselă, mobilier igienic, utilaj, dezinfectant, apă rece şi caldă, cadre calificate, achiziţionarea serviciilor de alimentaţie şi alte condiţii optime pentru alimentarea copiilor claselor a I-IX-a));
- Activitatea cabinetului medical şi asigurarea conform cerinţelor minime de dotare, asigurarea cu cadre medicale
- Starea atelierelor şcolare (conform modulului selectat);
- Amenajarea cabinetelor, laboratoarelor, sălilor de clase;
- Amenajarea şi dotarea sălilor de grupe (centrele de activitate: etichetarea, amenajarea conform vârstei, antreul pentru părinţi,bufetul pentru distribuirea alimentelor şi spălarea veselei);
- Amenajarea terenurilor sportive, a sălilor de sport şi dotarea cu inventarul necesar;
- Amenajarea terenurilor de joacă, a terenului sportiv, pavilioanelor;
- Respectarea cerinţelor cu privire la protecţia civilă şi situaţiile excepţionale;
- Respectarea prevederilor actelor normative privind protecţia muncii;
- Starea cazangeriilor şi a sistemelor de încălzire;
- Existenţa şi starea (funcţionalitatea) blocurilor sanitare;
- Calitatea procesului educaţional.

4. Scopul de bază al concursului este evaluarea şi aprecierea nivelului de pregătire a instituţiilor educaţionale către noul an de studii.

II. Desfăşurarea evaluării

5. Concursul raional pentru buna pregătire a edificiilor instituţiilor de învăţământ general către activitate şi perioada rece a anului de studii se organizează anual în luna august.

6. Concursul este organizat în scopul motivării pentru crearea condiţiilor optime întru asigurarea bunei desfăşurării a procesului educaţional, respectării cerinţelor sanitaro-igienice, stimulării colectivelor didactice, managerilor pentru activitatea de pregătire a instituţiilor către activitate şi perioada rece a anului de studii.

7. Evaluarea se efectuează de către comisia raională, aprobată anual prin dispoziţia preşedintelui raionului.

8. În componenţa comisiei sunt incluşi reprezentanţii Consiliului Raional, Direcţiei de Învăţământ a Consiliului Raional, Direcţiei Raionale Siguranţa Alimentelor, Centrului de Sănătate Publică, Serviciului Situaţii Excepţionale, Sindicatului de ramură.

III. Principiile de organizare şi desfăşurare a concursului.

9. Informarea managerilor instituţiilor educaţionale cu prevederile regulamentului dat, criteriile şi perioada de evaluare a instituţiilor.

10. Asigurarea transparenţei rezultatelor evaluării.

11. Obiectivitate în aprecierea rezultatelor.

Comisia va face aprecieri asupra următoarelor aspecte:

- Valorificarea mijloacelor alocate şi dotarea instituţiilor;
- Calitatea lucrărilor efectuate în cadrul reparaţiilor capitale şi curente;
- Nivelul atragerii investiţiilor prin elaborarea şi implementarea proiectelor;
- Nivelul de asigurare a calităţii desfăşurării procesului educaţional.

Asigurarea desfăşurării efective şi calitative a pregătirii:

- Gradul finisării lucrărilor de reparaţie şi calitatea lor;
- Nivelul asigurării instituţiilor cu materiale didactice, mijloace tehnice, mobilier şcolar, resurse umane;
- Nivelul pregătirii instituţiilor de activitate în perioada rece a anului.

IV. Criteriile de apreciere a pregătirii instituţiilor educaţionale către noul an de studii, in baza actului de recepţie.

Nr.d/o	Aspecte	Indicatori	Calificativul : foarte bine / bine/ satisfăcător	Note
I.	Starea tehnică			
1.	Acoperişul			
2.	Uşile, ferestrele, pardoselele	-Corespund cerinţelor; -Geamurile permit aerisirea clasei/grupelor -Pardoselele integre şi securizate.		
3.	Cazangerie şi traseul termic	-starea tehnică a ţevilor -starea cazanelor -Actele de recepţie -Asigurarea cu agent termic (tipul combustibilului)		

		-Respectarea cerinţelor de exploatare		
4.	Apeductul şi sistemul de canalizare	-Funcţionalitate -Prezenţa grupurilor sanitare interioare -Asigurarea cu apă rece/caldă -Starea WC		
II.Reparaţii capitale şi curente				
5.	Sălile de clasă şi holurile. Cabinetul metodic	-Reparaţie -Dotate cu mobilier necesar conform cerinţelor -Existenţa panourilor informaţionale -Funcţionalitatea cabinetului metodic -Iluminarea conform cerinţelor		
6.	Sălile de grupă	-Reparaţie -Starea mobilierului şi materialelor didactice conform cerinţelor		
7.	Sala sportivă	- Existenţa şi starea de funcţionare a sălii -Asigurată cu inventar sportiv necesar		
8.	Blocul alimentar şi cantina şcolară	-Reparaţie -Existenţa sistemului de ventilare -Asigurarea cu utilaj, mobilier igienic, veselă, detergenti, conform cerinţelor -Starea depozitelor -Asigurarea cu apă rece /caldă -Funcţionalitatea sistemului de canalizare -Achiziţionarea serviciului de alimentatie -Modalitatea de alimentare a elevilor cu un dejun cald(la pachet , catering sau tradiţional) -Cadre calificate		
9.	Reţele electrice	-Racordarea la cerinţele securităţii -Prezenţa panourilor tematice		
10.	Sala de festivităţi	-Reparaţia -Funcţionalitate (separată sau se foloseşte şi în calitate de cantină) -starea mobilierului, sonorizare		
11.	Cabinetul medical	-Existenţă şi dotare cu echipament/ medicamente conform cerinţelor - Asigurat cu asistent medical		
12.	Biblioteca	-Existenţa spaţiilor de primire şi de lectură. Dotare cu mobilier. -Completarea cu literatură necesară		
13.	Centrul de resurse pentru educaţia incluzivă	-Existenţa centrului şi dotarea conform cerinţelor -Existenţa rampei de acces la necesitate conform cerinţelor		
14.	Sistemul antiincendiar	-Prezenţa stingătoarelor, panoului antiincendiar		

		-Planul de evacuare - Starea căilor de acces de rezervă - Prezenţa panourilor tematice -Prezenţa semnelor şi a apelului de urgenţă		
III.Amenajarea				
15.	Teritoriul aferent instituţiei	- Ordinea - Înverzirea		
16.	Teren sportiv	-Marcare, ordine şi starea utilajului fix pe teren.		
17.	Teren de joacă şi pavilioane	- Dotat conform cerinţelor şi particularităţilor de vârstă.		
18.	Îngrădirea teritoriului	- Existenţa şi starea gardului		
IV. Nivelul de asigurare a calităţii desfăşurării procesului educaţional				
19.	Tehnologiile informaţionale de calcul	Ponderea tehnicii de calcul utilizată în cadrul procesului educaţional.		
20.	Proiecte implementate în scopul modernizării instituţiei (în ultimii 2 ani)	-Îmbunătăţirea bazei tehnico-materiale şi eficienţa implementării proiectelor.		
21	Formarea continuă a cadrelor didactice	Ponderea cadrelor didactice calificate (grade didactice, implicarea în proiecte educaţionale,etc.)		

V. Finanţarea

Acoperirea cheltuielilor de organizare şi desfăşurare a concursului pentru pregătire instituţiilor de învăţământ către noul an de studii, acordarea premiilor se va efectua de către Consiliului Raional Leova

VI.Premiere:

Prin Decizia comisiei raionale se va propune şi se va recomanda conducerii raionului de a acorda:

1. Premiu, diplomă pentru cea mai pregătită instituţie educaţională.
2. Premiu, diplomă pentru buna pregătire a instituţiei educaţionale.
3. Premii, diplomă pentru organizarea de menţinerea edificiilor.
4. Premii, diplomă pentru aport remarcabil a colectivelor în pregătirea instituţiilor.
5. Premiu, diplomă pentru implementarea proiectelor şi atragerea investiţiilor extrabugetare;
6. Menţiune pentru o bună conlucrare cu comunitatea , APL, agenţi economici,etc.

Mărimea premiului şi numărul premianţilor va fi stabilită de comisia raională pentru aprecierea gradului de pregătire a instituţiilor în limita alocaţiilor prevăzute de Consiliul Raional.

Comisia raională va selecta pentru premiere şi va prezenta informaţia respectivă **către 01 septembrie 2025.**

Direcţia Învăţământ a Consiliului Raional Leova va elabora graficul evaluării instituţiilor preuniversitare şi preşcolare, va monitoriza desfăşurarea lucrărilor de pregătire către noul an de studii şi activitate 2025-2026.

Anexa nr. 2

GRAFICUL
evaluării nivelului pregătirii instituțiilor educaționale către noul an de studii 2025-2026

Nr. d/o	*Data*	*Primăria*	*Instituția*	*Data*
1.	11.08.2025	Tomaiul Nou	Grădinița - Sărățica Veche Grădiniță- Tomaiul Nou -	09.30-9.50 10.00-10.20
		Cneazevca	Grădinița Gimnaziu	10.30-10.50 10.50-11.20
		Sărăteni	Grădinița Gimnaziu	11.30-12.15.
		Colibabovca	Grădinița	12.20 -12.40
		Ceadîr	Gimnaziu Grădinița	12.45-13.15 13.20-13.40
		Orac	Gimnaziu Grădinița	13.50-14.20 14.30-14.50
2.	12.08.2025	Cupcui	Gimnaziu Grădinița	09.00-09.30 09.30-10.00
		Sărata Nouă	Gimnaziu Grădinița	10.10-10.40 10.45-11.10
		Romanovca	Grădinița	11.20-11.40
		Filipeni	Grădinița nr.1 Gimnaziu Grădinița nr.2	11.50-12.20 12.30-13.00 13.10 -13.30
		Hănăsenii Noi	Grădinița Gimnaziu	13.50-14.20 14.20-14.50
3.	13.08.2025	Cazangic	Grădinița Gimnaziu Selișteа – Grădinița Frumușica – Grădinița	09.00 - 09.30 09.30 - 10.00 10.10 -10.40 10.50 -11.10
		Vozneseni	Troian - Grădinița Vozneseni – Grădinița	11.20-11.45 11.50-12.10

		Beștemac	Grădinița	12.20-12.40
		Sărățica Nouă	Sărățica Nouă – Grădinița Gimnaziu	12.50-13.10 13.15-13.45
4.	14.08.2025	Sîrma	Grădinița Gimnaziu	09.00-09.30 09.30-10.00
		Tochile-Răducani	Gimnaziu Grădinița	10.10-10.40 10.45-11.15
		Sărata Răzeși	Grădinița - Școala primară	11.25 - 12.00
		Tomai	Gimnaziu "M.Viteazul" Grădinița	12.15 -12.45 12.50 -13.15
		Covurlui	Grădinița Gimnaziu	13.25 -13.50 14.00 -14.30
5.	15.08.2024	Borogani	Gimnaziu "V. Badiu" Grădinița Gimnaziu „Gr.Vieru"	09.00-09.30 09.35-10.00 10.05-10.35
		Tigheci	Grădinița nr.1 Grădinița nr.2 Gimnaziu	10.45-11.15 11.20-11.50 11.50-12.30
		Iargara	LT "L.Blaga" Grădinița nr.1 Grădinița nr.2	12.35-13.30 13.35-14.00 14.05-14.25
		Baiuș	Grădinița	14.30-15.00
6.	18.08.2025	Leova	Grădinița nr.1 Școala de Arte „Ion Aldea Teodorovici" Școala Sportivă Raională LT "M.Eminescu" Căminul liceului LT "C.Spătaru" Gradinita nr.2	08.30-09.30 09.40-10.00 10.10-10.30 10.35-11.35 11.40-12.00 12.05-13.00 13.05-14.00